



Sozialistische Jugend
Deutschlands –
Die Falken

*Wir sind ein unabhängiger,
selbstorganisierter, politischer
und pädagogischer Kinder-
und Jugendverband.*

Die SJD – Die Falken sucht ab sofort oder später eine*n

Sachbearbeitung für die Geschäftsführung und die Bundesvorsitzenden (20 Std/Woche) in Krankheitsvertretung

Wir sind ein unabhängiger Kinder- und Jugendverband und anerkannter Träger der Jugendhilfe, in dem sich Kinder und Jugendliche selbst organisieren. Zur Unterstützung unseres Teams auf Bundesebene suchen wir eine*n Sachbearbeiter*in für die Zuarbeit zu den Bundesvorsitzenden der SJD-Die Falken und zur Geschäftsführung. Deine Aufgaben wären:

Du unterstützt die Bundesvorsitzenden und die Geschäftsführung bei der Organisation des politischen und verbandlichen Alltags. Konkret bedeutet das:

- * Koordination von Terminen und Sitzungen (u. a. Konferenzen, Ausschüsse, Vorstand)
- * Organisation von Räumen, Unterkünften und Reisebuchungen
- * Vor- und Nachbereitung von Sitzungen (Tagesordnungen, Delegiertenunterlagen, Abrechnungen)
- * Redaktionelle Überarbeitung von Texten

Außerdem unterstützt Du auch den administrativen Bereich unserer Non-Profit Organisation. Konkret bedeutet das:

- * Unterstützung bei der allgemeinen Büroorganisation (u. a. Verwaltung von Bestellungen, Postein- und -ausgang, Lizenzen, Technik)
- * Korrespondenz mit Externen und mit Gliederungen unseres Verbandes

Für diese Stelle suchen wir eine Person mit:

- * Organisationstalent und Teamfähigkeit
 - * guter Ausdrucksfähigkeit und sicherem Umgang mit MS Office
 - * einer sorgfältigen und strukturierten Arbeitsweise
 - * einer kaufmännischen Ausbildung.
- Vergleichbare Qualifizierungen oder praktische Erfahrungen sind herzlich willkommen

Wünschenswert sind zudem das Interesse an politischer Jugendarbeit, Mitgliedschaft und Erfahrungen in Organisationen der Arbeiter*innenbewegung und ein Führerschein.

Wir bieten:

- * eine Stelle mit 20 Wochenstunden in einem engagierten Team
- * eine flexible Einteilung der Arbeitszeit mit Fokus auf die Vereinbarkeit von Privatleben, Beruf und Ehrenamt.
- * Vergütung nach TVöD Bund zzgl. Jahressonderzahlungen.
- * die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung

Auf Wunsch: Einbindung in Veranstaltungen und Projekte unseres Verbandes. Arbeitsort ist Berlin.

Hast du Interesse? Dann schick uns deine schriftliche Bewerbung bitte bis zum **15.09.2025 an:**

SJD - Die Falken Bundesvorstand
Saarstraße 14, 12161 Berlin
z.Hd. Geschäftsführung Stephanie Heck
Mobil: 01590/1196128
Tel.: 030 / 26 10 30-12
E-Mail: bewerbung@sjd-die-falken.de
www.wir-falken.de

SJD – Die Falken Bundesvorstand, Saarstraße 14, 12161 Berlin, Tel. 030 261 030 – 12, Mobil: 0159/01196128