



## **STELLENAUSSCHREIBUNG: Projektleitung ab 01.01.2021 in Berlin (in Teilzeit 32h/Woche)**

Die djo – Deutsche Jugend in Europa ist ein Jugendverband der Vielfalt, der in ganz Deutschland insbesondere Selbstorganisationen junger Zuwanderer\_innen, Geflüchteter und Spätaussiedler\_innen vertritt. Themenschwerpunkte der Arbeit sind Internationaler Jugendaustausch, Kulturelle Jugendbildung und Integrationsarbeit. Die djo – Deutsche Jugend in Europa möchte allen in Deutschland lebenden jungen Menschen eine Stimme geben und sie darin bestärken, die Gesellschaft aktiv mitzugestalten. Dazu fördert der Verband ihre politische, soziale und kulturelle Teilhabe. Die djo – Deutsche Jugend in Europa lebt Diversität und versteht Vielfalt als Chance.

Der Verband bietet Fachberatung zur Gestaltung eigener Jugendverbände sowie zur Einwerbung von Fördermitteln. Die djo – Deutsche Jugend in Europa vernetzt und qualifiziert junge Menschen und Multiplikator\_innen der Jugendarbeit durch internationale Fachkräfteaustausche, Hospitationsprogramme, Seminare und Fortbildungen.

Im Projekt „Wissen. Macht. Divers.“ sollen neue strategische und methodische Ansätze der Vermittlung von Diversity-Kompetenzen im Verband entwickelt und erprobt werden.

### **Die Aufgaben im Bereich**

- Organisation und Weiterentwicklung einer Diversity-Trainingsreihe
- Monitoring, Evaluation und Qualitätssicherung der Trainingsreihe
- Auswahl, Briefing und Begleitung der Diversity-Trainer\_innen zu einzelnen Trainingsmodulen
- Begleitung und Beratung der am Projekt teilnehmenden Personen und Verbände
- Entwicklung von Schulungsmaterialien
- Zuarbeit von Inhalten an die Öffentlichkeitsarbeit
- Beratung und Unterstützung der Mitgliedsorganisationen und verbandlichen Gremien im Bereich der diversitätssensiblen Jugendarbeit

### **Das bringen Sie mit:**

- Einschlägiges Studium im Bereich Soziale Arbeit, Politik- oder Sozialwissenschaften o.ä.
- Erfahrungen in der Entwicklung, Durchführung und Abwicklung von Projekten
- Einschlägige fachliche Expertise zu den Themenfeldern Diskriminierung und Teilhabegerechtigkeit sowie Erfahrungen im Bereich Diversity/Social Justice oder Jugendarbeit (eine Ausbildung als Diversity-Trainer\_in ist von Vorteil)
- Umfassende Kenntnisse des Haushalts- und Zuwendungsrechtes
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsvermögen
- Erfahrung in Personalführung
- Eigenverantwortliche und selbstständige Arbeitsweise



- Bereitschaft zur Arbeit am Abend und am Wochenende

**Was wir Ihnen bieten:**

- Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag des Öffentlichen Dienstes (TVöD E 10)
- Ein agiles Arbeitsumfeld und angenehmes Arbeitsklima sowie eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten in einem engagierten Team
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung und Freizeitausgleich für Überstunden und Wochenendtätigkeiten
- Vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten im Rahmen der Tätigkeit sowie regelmäßige Weiterbildung

Der Dienort ist in Berlin (Prenzlauer Berg) und gut erreichbar mit öffentlichen Verkehrsmitteln. Es besteht die Möglichkeit im Home-Office zu arbeiten. Die Stelle ist aufgrund der Projektförderung durch Aktion Mensch befristet bis zum 31.12.2024 und wird als Teilzeitstelle besetzt (32h/Woche).

Wir schätzen Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung.

Bewerbungen bitte nur per Mail (eine PDF-Datei; max. 5 MB!) bis zum 09.11.2020 unter Angabe des frühestmöglichen Anstellungsbeginns an: [bewerbung@djo.de](mailto:bewerbung@djo.de).